



Všeobecné podmienky používania dynamického nákupného systému JOSEPHINE

1. Všeobecné informácie

Systém JOSEPHINE je internetová aplikácia, prevádzkovaná spoločnosťou NAR marketing s.r.o. zastúpenou na území Slovenskej republiky svojou organizačnou zložkou podniku. Dynamický nákupný systém JOSEPHINE je neoddeliteľnou súčasťou systému JOSEPHINE.

Tieto Podmienky používania DNS obsahujú základné záväzné pravidlá pre využívanie DNS a jeho jednotlivých častí. Tieto Podmienky slúžia ako verejne deklarovany právny rámec fungovania systému a všetci užívatelia tohto systému sú povinní ich dodržiavať.

Dynamický nákupný systém je vytvorený a prevádzkovaný elektronicky v systéme JOSEPHINE PROEBIZ. Webové sídlo systému, prostredníctvom ktorého sa verejné obstarávanie realizuje a v ktorom je dynamický nákupný systém vytvorený, je: <https://josephine.proebiz.com/>.

2. Vymedzenie a definície pojmov

Systém JOSEPHINE je určený na elektronickú komunikáciu a na elektronický príjem ponúk v súlade so Zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

ZVO je zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Obstarávateľom sa pre účely týchto Podmienok rozumie Verejný obstarávateľ podľa § 7 ZVO, Obstarávateľ podľa § 9 ZVO a osoba podľa § 8 ZVO, či ďalšia fyzická alebo právnická osoba, ktorá je oprávnená na základe dohody s Poskytovateľom uskutočňovať verejné obstarávanie prostredníctvom systému JOSEPHINE.

Dynamický nákupný systém JOSEPHINE (ďalej len DNS) je elektronický postup zadávania nadlimitnej zákazky v rozsahu príslušnej skupiny na tovary, služby a stavebné práce, ktoré sú bežne dostupné na trhu. DNS je postup zadávania zákazky v zmysle § 58 až § 61 ZVO. Obstarávateľ používa DNS na nákup predmetov zákazky, identifikovaných v príslušnom Oznámení o vyhlásení VO pre potreby tohto Obstarávateľa.

Záujemca/Uchádzač sa pre účely týchto podmienok rozumie akákoľvek fyzická lebo právnická osoba, či ich skupiny, ktorá využíva systém JOSEPHINE za účelom účasti vo verejnom obstarávaní Obstarávateľa (zahŕňa aj podávanie Žiadosti o zaradenie do príslušného DNS, predkladanie ponúk v rámci konkrétnej zákazky v rámci príslušného DNS, atď.).



Žiadosť o zaradenie do DNS je žiadosť o zaradenie do procesu verejného obstarávania, ktorou záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti a súčasne predkladá informácie o sortimente tovarov, stavebných prác a služieb vo vzťahu k povahe predpokladaných nákupov, ktoré záujemca bežne ponúka na trhu v znení Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania. Obstarávateľ vedie chronologicky zoznam žiadateľov.

Vytvorenie DNS sa uskutočňuje v zmysle § 59 ods. 2 ZVO.

Zriadením DNS sa rozumie zaradenie záujemcov do DNS po uplynutí lehoty na predkladanie Žiadostí o zaradenie do DNS a zverejnením Správy o zriadení DNS podľa § 24 ods. 2 ZVO.

Súťažné podklady predstavujú dokument, ktorý obsahuje údaje a požiadavky Obstarávateľa. Súťažné podklady vymedzujú podrobnosti nevyhnutné na vypracovanie a predloženie Žiadosti o zaradenie Záujemcov do príslušného DNS. Súťažné podklady okrem toho tiež obsahujú povahu predpokladaných nákupov v rámci DNS.

Výzva (súťažné podklady) na predloženie ponuky ku konkrétnej zákazke (v rámci DNS) je dokument vypracovaný Obstarávateľom, v ktorom sú uvedené konkrétne informácie, detaily potrebné na predloženie ponuky do danej konkrétnej zákazky v rámci zriadeného DNS (napr. presná špecifikácia, lehota na predloženie ponuky, spresnenie vyhodnocovacích kritérií, atď.).

3. Základné podmienky DNS JOSEPHINE

Zadávaníu konkrétnej zákazky s použitím DNS predchádza vytvorenie DNS pre konkrétnu skupinu kódov CPV a zriadenie DNS, ktoré nastane zaradením záujemcov do tohto DNS.

Na účely vytvorenia príslušného DNS Obstarávateľ uverejní Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania s uvedením podmienok účasti.

Počas trvania zriadeného DNS umožní Obstarávateľ každému záujemcovi predložiť Žiadosť o zaradenie do DNS, ktorá obsahuje dokumenty, ktorými záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti a informácie o ponúkanom sortimente tovarov, služieb alebo stavebných prác. Žiadosť o zaradenie predloženú do už zriadeného DNS vyhodnotí Obstarávateľ do 10 pracovných dní odo dňa jej doručenia. Lehotu na vyhodnotenie žiadostí o zaradenie predložených do vytvoreného DNS môže Obstarávateľ predĺžiť, ak nevydal žiadnu Výzvu na predkladanie ponúk.

Obstarávateľ posúdi všetky predložené doklady v zmysle ZVO a vyhodnotí splnenie podmienok účasti. Môže požiadať záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov. Obstarávateľ vylúči záujemcu v zmysle § 40 ods. 6 ZVO a bezodkladne o tejto skutočnosti písomne upovedomí záujemcu podľa § 40 ods. 13 ZVO. Obstarávateľ zaradí do DNS každého záujemcu, ktorý splní podmienky účasti a požiadavky v súlade s § 59. Počet zaradených záujemcov do DNS nie je obmedzený.



Obstarávateľ bezodkladne informuje záujemcu o jeho zaradení / nezaradení do vytvoreného DNS (vrátane informácie o dôvodoch nezaradenia do DNS).

Pri zadávaní konkrétnej zákazky s použitím DNS Obstarávateľ odošle Výzvu na predloženie ponuky všetkým záujemcom, ktorí boli zaradení do DNS, osobitne na každú zákazku (v danom DNS) , ktorá sa zadáva s využitím tohto systému.

Obstarávateľ realizuje zadávanie zákazky a komunikáciu so Záujemcami/Uchádzačmi len elektronickými prostriedkami a dokumentmi v elektronickej podobe. Ponuky predložené v lehote na predkladanie ponúk sa vyhodnocujú v súlade s príslušnými paragrafmi ZVO podľa kritérií, ktoré sú uvedené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, prípadne spresnené vo Výzve na predkladanie ponúk.

Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola elektronicky vyhodnocovaná, Obstarávateľ písomne oznámi výsledok vyhodnotenia ponúk prostredníctvom komunikačného rozhrania JOSEPHINE. Celkový priebeh súťaže v rámci DNS bude realizovaný v súlade so zákonom ZVO. Obstarávateľ môže použiť v rámci procesu zadávania a hodnotenia ponúk v konkrétnej zákazke aukčný postup (v takomto prípade je otváranie ponúk neverejné, zápisnica z otvárania ponúk sa uchádzačom nezasiela).

4. Technické požiadavky

Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné byť pripojený na Internet a používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia
- Google Chrome

Ďalej je nutné mať v internetovom prehliadači povolený javascript a zapnuté cookies. Návod ako v internetovom prehliadači povoliť cookies nájdete na <http://proebiz.com/sk/podpora>. Môžete si taktiež spraviť test prehliadača, ktorý nájdete v sekcii SUPPORT systému JOSEPHINE.

Prostredie systému JOSEPHINE umožňuje Záujemcovi/Uchádzačovi prikladať k svojim dátovým správam elektronické dokumenty (súbory), pričom je celková maximálna veľkosť dát obmedzená objemom 500 MB, Celkovou maximálnou veľkosťou sa rozumie celkový objem dát vzťahujúci sa k vykonávanému úkonu.



5. Registrácia Záujemcu/Uchádzača – časovo neobmedzený a vzdialený prístup

Záujemca/Uchádzač sa registruje v systéme JOSEPHINE. V priebehu procesu registrácie dostane každý užívateľ jedinečné prístupové kódy - meno a heslo. Proces registrácie Záujemca/Uchádzač dokončí svojím prvým úspešným prihlásením do systému JOSEPHINE.

Záujemca/Uchádzač využívajúci služby pre registrovaných užívateľov sa identifikuje v systéme svojim užívateľským menom a heslom. Záujemca/Uchádzač zodpovedá za zabezpečenie vlastných prístupových kódov proti ich možnému zneužitiu.

Záujemcovia/Uchádzači sa môžu „registrovať“ dvoma spôsobmi:

- a) vyplnením registračného formulára s využitím eID
- b) vyplnením registračného formulára so zadaním vlastných hesiel

Používanie systému JOSEPHINE je pre Záujemcu/Uchádzača zadarmo.

6. Autentifikácia

Predkladanie Žiadostí o účasť a následných ponúk je umožnené iba autentifikovaným Záujemcom/Uchádzačom. Autentifikáciu je možné urobiť tromi spôsobmi:

- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
- b) v systéme JOSEPHINE registráciou a priložením elektronického podpisu v Karte užívateľa. Ak ste na jednanie za organizáciu splnomocnený na základe plnej moci, tak túto plnú moc vložte do systému (formou autorizovanej konverzie alebo elektronicky podpísaného PDF dokumentu), alebo jej overenú kópiu odošlite poštou na adresu NAR marketing s.r.o., Masarykovo náměstí 33, Ostrava - Moravská Ostrava, 702 00, Česká republika. Plnú moc môžete vložiť do systému taktiež po registrácii v Karte užívateľa (menu pod vašim menom), v záložke Dokumenty. Štatutárny zástupca nepotrebuje k úspešnej registrácii ani k elektronickým úkonom v systéme JOSEPHINE prikladať plnú moc, prikladá len elektronický podpis. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
- c) alebo počkaním na autorizačný kód, ktorý bude zaslaný na adresu sídla firmy uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon je 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítat pri vkladaní ponuky.



7. Ochrana osobných údajov

Obstarávateľ a takisto Zúčastnený/Uchádzač splnomocňuje odoslaním svojej registrácie v systéme JOSEPHINE Poskytovateľa na uplatnenie, uloženie a používanie jeho údajov, ako aj na zverejnenie mena jeho organizácie v rámci systému JOSEPHINE.

Poskytovateľ prehlasuje, že osobné poskytnuté údaje budú uchovávané a spracované len pre účely práce so systémom JOSEPHINE. Osobné údaje budú spracované v súlade s rozhodnutím Komisie EÚ z 15.6.2001 a zákonom č. 122/2013 Z.z.

Obstarávateľ a takisto Zúčastnený/Uchádzač si je vedomý svojich práv vyplývajúcich zo Zákona č. 428/2002 Z.z. o Ochrane osobných údajov a takisto má právo súhlas s použitím osobných údajov kedykoľvek odvolať.

8. Komunikácia, podmienky doručovania prostredníctvom elektronického nástroja

Obstarávateľ bude pri komunikácii so Zúčastnenými/Uchádzačmi postupovať v zmysle § 20 ZVO prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

Komunikácia medzi Obstarávateľom a Zúčastnenými/Uchádzačmi je určená elektronicky, pomocou elektronického nástroja v systéme JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi Obstarávateľom a Zúčastnenými/ Uchádzačmi.

Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručенú Zúčastnenému/Uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.

Ak je odosielateľom zásielky Obstarávateľ, tak Zúčastnenému/Uchádzačovi bude na ním určený kontaktný email bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Zúčastnený/Uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Zúčastnený/Uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazíť celú históriu o svojej komunikácii s Obstarávateľom.

Ak je odosielateľom informácie Zúčastnený/Uchádzač, tak po prihlásení do systému a predmetnému DNS a konkrétnej zákazke môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy Obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručенú Obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

9. Ďalšie ustanovenia

Poskytovateľ je povinný zabezpečiť riadne a včasné poskytovanie služieb tak, aby Obstarávateľ mohol riadnym spôsobom používať Dynamický nákupný systém JOSEPHINE.



Poskytovateľ nenesie zodpovednosť za postup, priebeh a podmienky spojené s DNS, ktoré si stanovil Obstarávateľ pri vytvorení, zriadení Dynamického nákupného systému a ktoré ďalej aplikuje, dopĺňa do jednotlivých konkrétnych zákaziek.

Tím podpory PROEBIZ.
Aktualizácia 12. 2. 2018.